DOCUMENTO NO CONTROLADO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS DE LA SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: DOCUMENTO NO CONTROLADO Versión: 1 Fecha: Memo Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato No:	8145/2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundacion Instituto Tecnologico del Sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Casa Nostra
Dirección de la Unidad Operativa:	Diagonal 52 b sur 26 80
Teléfono de la Unidad Operativa:	2301052
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cnostra@tecnologicodelsur.edu.co
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la unidad operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Adriana Del Pilar Amortegui

Vigencia del Plan de mantenimiento:	INICIO	FIN
	1/06/2024	31/12/2024

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO			**2. 1 CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO**				
Actividades a ejecutar		Espacio	JUNIO	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
1. Sistema 1 _Eléctrico (Las conexiones eléctricas se encuentran en buen estado y no estan expuestas generando riesgos eléctricos a los usuarios)							
Actividad 1	Cableado no expuesto	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensual se evidencia cableado expuesto por lo que se hace el recubrimiento correspondiente.
Actividad 2	Tomas, interruptores, iluminarias (100% ahorradores de energia tipo LED), sensores de movimiento	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensual se realiza mantenimiento de tomacorriente en pasillo de 3 piso.
Actividad 3	Duchas electricas (incluye cableado no expuesto)	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensual se evidencia el fallo de duchas electricas por lo cual se realiza el cambio correspondiente.
Actividad 4	Sistema eléctrico general	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensual se evidencia el sistema electrio con una alteracion en una luminaria, por lo que se realiza el cambio correspondiente.
Actividad 5	Equipos eléctricos y electrodomésticos	General		Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	
2. Sistema 2 _Hidrosanitario (Las conexiones hidrosanitarias se encuentran tecnicamente adecuadas en perfecto funcionamiento y							
Actividad 1	Suministro (tubería, grifería, lavamanos, sanitarios, pomas, duchas, registros, lavaplatos, perlizadores (sistema de ahorrador de agua)	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/ luminarias /guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensual se evidencia el mantenimiento de sanitarios en cuanto al tanque y su sistema.
Actividad 2	Desagüe (tubería, sifones, rejillas, bajantes, canales)	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensual se realiza el mantenimiento y cambio de sifones en baños
Actividad 3	Trampas de grasa	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	Se realiza la limpieza de trampas de grasa de acuerdo a cronograma.
Actividad 4	Tanques de agua (certificación y funcionamiento)	General		Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	
Actividad 5	Cuarto de máquinas	General		Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	
Sistema 3 _Gas							
Actividad 1	Redes e instalación de Gas (certificación y funcionamiento)	General		Vanti	No aplica	No aplica	Se realiza cada 5 años, certificado con fecha del año 2022, se programa para el año 2027
Actividad 2	Equipos de Gas y gasodomésticos	General		Personal de mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	
Actividad 3	Calderas y calentadores	No aplica		No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Sistema 4 _Infraestructura							
Actividad 1	Muros (Pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades)	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensual se evidencia el mantenimiento de pintura del comedor pequeño, por lo que se realiza la accion correspondiente.
Actividad 2	Pisos (Guardaescobas, enchapes, emboquillado, pintura epóxica en zonas húmedas)	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensual, se evidencia la necesidad de emboquillar el piso de enfermeria, por lo que se realiza la accion pertinente.
Actividad 3	Cubiertas (Tejas, impermeabilización cubierta en concreto, pintura impermeable, manto asfáltico sin grietas, rompimientos ni fisuras) sin filtraciones	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensual no se evidencio daño por lo cual no se realizo mantenimiento al area.
Actividad 4	Cerramiento y fachadas (Impermeabilización, pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades)	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensual no se evidencio daño por lo cual no se realizo mantenimiento al area.
Actividad 5	Techos (Material acabado de facil limpieza y desinfección, filtraciones, enchapes, emboquillado, humedades)	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensual no se evidencio daño por lo cual no se realizo mantenimiento al area.
Actividad 6	Media cañas (Pintura, emboquillado, limpieza, sin grietas, rompimientos ni fisuras)	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensual se evidencia las mediacañas desgastadas, por lo que se realiza el mantenimiento y aplicación de pintura al area afectada.
Actividad 7	Puertas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, que garanticen la hermeticidad)	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensual no se evidencio daño por lo cual no se realizo mantenimiento al area.
Actividad 8	Ventanas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, con angeo que garantice la hermeticidad)	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensual no se evidencio daño por lo cual no se realizo mantenimiento al area.
Actividad 9	Vidrios y espejos (En buen estado, completos, sin roturas, asegurados, laminados, templados o con película de seguridad en la totalidad de la superficie)	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensual no se evidencio daño por lo cual no se realizo mantenimiento al area.
Actividad 10	Rampas y escaleras (Superficie en material antideslizante, cintas antideslizantes fotoluminiscentes, pasamanos y barandas firmes, anclados a muro o a piso, pintura emboquillada sin grietas ni fisuras)	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensual no se evidencio daño por lo cual no se realizo mantenimiento al area.
Actividad 11	Zonas verdes (poda de cesped y jardinería)	General		Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	

DOCUMENTO NO CONTROLADO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS DE LA SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: DOCUMENTO NO CONTROLADO Versión: 1 Fecha: Memo Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato No:	8145/2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundacion Instituto Tecnologico del Sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Casa Nostra
Dirección de la Unidad Operativa:	Diagonal 52 b sur 26 80
Teléfono de la Unidad Operativa:	2301052
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cnostra@tecnologicodelsur.edu.co
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la unidad operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Adriana Del Pilar Amortegui

Vigencia del Plan de mantenimiento:	INICIO	FIN
	1/06/2024	31/12/2024

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO			**2. 1 CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO**				
Actividades a ejecutar		Espacio	JUNIO	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Sistema 5 _Sistema de seguridad							
Actividad 1	Señalética (señalización de cambios de nivel, incluye rampas y escaleras, demarcación de extintores, rutas de evacuación y seguridad, señalización informativa)	General		Salud y seguridad en el trabajo-Area de mantenimiento	1 personas/guantes, gafas	Ninguna	
Actividad 2	Sistemas antideslizantes en zonas húmedas (cocina, baños, duchas), cintas antideslizantes, tapetes limpiapiés firmemente asegurados	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensual no se evidencio daño por lo cual no se realizo mantenimiento al area.
Actividad 3	Pasamanos en buen estado firmemente asegurados (circulaciones, duchas, sanitarios, rampas y escaleras)	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensual no se evidencio daño por lo cual no se realizo mantenimiento al area.
Actividad 4	Circuito de cámaras en funcionamiento	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensual no se evidencio daño por lo cual no se realizo mantenimiento al area.
Actividad 5	Sistema de llamado continuo en funcionamiento (timbres alámbricos, inalámbricos, tablero de control)	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensual se evidencia que hace falta un codificador para el timbres por lo que se hace la respectiva instalacion
Actividad 6	Sistema de detección de incendios en funcionamiento (detectores de humo, luz estroboscópica, alarma sonora)	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensual no se evidencio daño por lo cual no se realizo mantenimiento al area.
Actividad 7	Sistema de red de Internet en funcionamiento (debe garantizar conectividad)	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensul se evidencia cableado expuesto de internet, por lo que se hace el correspondiente mantenimiento.
Sistema 6 _Sistemas de dotacion y mobiliario (madera y metálico)							
Actividad 1	Camas incluye barandas (Firmes y ajustadas, con tapones, pintura en buen estado, tablado completo y asegurado)	General		Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	
Actividad 2	Mesas de noche (Pintura en buen estado, completas, firmes y ajustadas)	General		Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	
Actividad 3	Armarios (Pintura en buen estado, completos, firmes y ajustados)	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensual se evidencia un armario con afectacion, por lo que se le hace el mantenimiento correspondientes.
Actividad 4	Colchones, forros y lencería (En buen estado, sin roturas en condiciones higiénicas)	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensual se evidencia forros perforados en habitaciones, por lo que se hace el cambio correspondiente
Sistema 7 _Otros							
Actividad 1	Piscina	No aplica		No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Actividad 2	Lago	No aplica		No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Actividad 3	Ascensor (Documentación de mantenimiento certificado) que garantice su buen funcionamiento	General	X	MAC	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	En la revision mensual, se evidencio daño en en el recubrimiento del asecnsor al cual se le realizo mantenimiento.
Actividad 4	Gas propano	No aplica		No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Actividad 5	Equipos lúdico recreativos (gimnasio, tenis de mesa, billar, etc)	General		Empresa contratista	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	
Actividad 6	Ductos de ventilación	No aplica		No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Actividad 7	Fumigación y control de plagas	General		JJ Fumigaciones	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	
Actividad 8	Ayudas técnicas (sillas de ruedas, sillas pato y caminadores)	General	X	Area de Mantenimiento	2 personas/guantes, gafas	Ninguna	Mensualmente se realizara revisión y mantenimiento de sillas de ruedas.

3. SEGUIMIENTO A CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN EL PERIODO	
Periodo que reporta	JUNIO
Cantidad de actividades programadas en el periodo	27
Actividades aplazadas en el periodo anterior que se realizaron en el presente periodo	
Total actividades programadas para el periodo	27
Actividades ejecutadas	27
Actividades aplazadas del presente periodo	

DOCUMENTO NO CONTROLADO

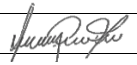
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS DE LA SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: DOCUMENTO NO CONTROLADO Versión: 1 Fecha: Memo Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato No:	8145/2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundacion Instituto Tecnologico del Sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Casa Nostra
Dirección de la Unidad Operativa:	Diagonal 52 b sur 26 80
Teléfono de la Unidad Operativa:	2301052
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cnostra@tecnologicodelsur.edu.co
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la unidad operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Adriana Del Pilar Amortegui

Vigencia del Plan de mantenimiento:	INICIO	FIN
	1/06/2024	31/12/2024

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		**2. 1 CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO**				
Actividades a ejecutar	Espacio	JUNIO	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / medidas de contingencia	Observaciones de la actividad

4. OBSERVACIONES Y ACLARACIONES

5. FIRMA COORDINADOR (A) DE LA UNIDAD OPERATIVA RESPONSABLE DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO	6. DATOS DEL PROFESIONAL DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN QUE REVISÓ
Nombres y apellidos: Adriana Del Pilar Amortegui	Nombres y apellidos: Alejandro Zamora Sanchez
Cargo: COORDINADORA	Cargo: ARQUITECTO DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN
Firma 	Firma 